|  |
| --- |
| Утверждено  приказом по основной деятельности  от 18.04.2014г. № 41 |

**Положение**

**о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образовательного учреждение дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа города Вятские Поляны Кировской области (далее – МКОУ ДОД ДЮСШ).

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения родительского комитета МКОУ ДОД ДЮСШ (протокол от 22.04.2014г. № 01) и общего собрания трудового коллектива МКОУ ДОД ДЮСШ (протокол от 23.04.2014г. № 02).

1.3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов МКОУ ДОД ДЮСШ, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

**2. Порядок избрания Комиссии**

2.1. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и представителей работников организации.

2.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется родительским комитетом МКОУ ДОД ДЮСШ и общим собранием трудового коллектива МКОУ ДОД ДЮСШ.

2.3. Избранными в состав Комиссии от работников МКОУ ДОД ДЮСШ считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании трудового коллектива.

2.4. Избранными в состав Комиссии от родительской общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на собрании родительского комитета.

2.5. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом по МКОУ ДОД ДЮСШ.

2.6. Срок полномочий Комиссии составляет два года.

2.7. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.8. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

2.8.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

2.8.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

2.8.3. в случае отчисления из Организации обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.9. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.2. настоящего Положения.

**3. Деятельность Комиссии**

3.1. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

3.2.Заявитель может обратиться в Комиссию в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня возникновения спора в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов родителей (законных представителей) или педагогических работников, применения локальных нормативных актов.

3.3. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.4. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5рабочих дней с момента поступления такого обращения.

3.5. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения.

3.6.Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

3.7. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии.

3.8. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

3.9. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.10. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.11. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав.

3.12. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

3.13. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

3.14. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.15. По требованию заявителя выписка из протокола о решении Комиссии должна быть выдана ему под роспись.

3.16. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

3.17. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**4. Права и обязанности членов Комиссии**

4.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций узких специалистов МДОУ по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны:

* присутствовать на заседании,
* принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием,
* давать заявителю ответ в письменном или устном виде.
* принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса.
* приостанавливать или отменять ранее принятое решение Комиссии на основании дополнительных материалов, поступивших в Комиссию (с согласия конфликтующих сторон).

**5. Делопроизводство Комиссии**

5.1. Решение Комиссии оформляются протоколом, который хранится в МКОУ ДОД ДЮСШ в течение пяти лет.

5.2. Протокол заседания Комиссии должен содержать:

* Дату
* Место проведения заседания Комиссии
* ФИО присутствующих
* Изложение сути спора между участниками образовательных отношений
* Мнение участников
* Решение, принятое по спору между участниками образовательных отношений.

5.3. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем, секретарем.